

# Soluciones y Tecnología para la Universidad

## **MANUAL TÉCNICO**

## INFORMACIÓN ACTIVIDAD INVESTIGADORA

Noviembre de 2019





## ÍNDICE DE CONTENIDOS

## Tabla de contenido

1. INTRODUCCIÓN	4
2. PESTAÑA GENERAL	4
2.1. ESTRUCTURA DE LA UNIVERSIDAD	4
2.1.1. ALTA CENTRO	5
2.1.2. ALTA DEPARTAMENTO	5
2.1.3. ALTA ÁREA DE CONOCIMIENTO	6
2.2. ALTA INVESTIGADORES	7
2.3. ALTA GRUPOS DE INVESTIGACIÓN	9
3. PESTAÑA CONSULTAS	11
3.1. CONSULTAS SENCILLAS	11
3.2. CONSULTAS PARAMETRICAS	11



## 1. INTRODUCCIÓN

Este documento permite conocer el proceso para registrar la información de la actividad investigadora, se dará una breve explicación de la funcionalidad de la pestaña general y consultas.

### 2. PESTAÑA GENERAL

#### 2.1. ESTRUCTURA DE LA UNIVERSIDAD

En este espacio se registrarán los datos de la estructura de la Universidad, como las facultades, departamentos, áreas de conocimiento y líneas de la investigación.

Para registrar la información de la estructura, se debe ingresar a la pestañe general/estructura de la universidad y seleccionar la opción que se va a editar o registrar.



uxxi Investigación			۵? 🗴
General Consultas Memoria Configuración Man	atenimiento Paramétrica 🕥	Información Actividad Investigadora	
Estructura Universidad O Centro Investigador Departamento	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		
Actividad Investigación Áreas de Conocimiento Importar datos curriculares Líneas de Investigación Manazina Investigación	SELECCIONAR		
Crupo de Investigación			
	Información Acti	vidad Investigadora	

#### 2.1.1. ALTA CENTRO

Se diligencian los campos código y descripción del centro que son los datos obligatorios, y los demás campos que solicita. Cuando se encuentra el icono 🔯 quiere decir que la información se traerá de una tabla de mantenimiento que se ha modificado con anterioridad.

Al guardar la información, se habilita un enlace que permitirá registrar la información de el o los departamentos asociados al centro que se acaba de crear.

nvectionalén				(2) (2)
nvestigación			Información Actividad Investigadora	
eneral Consultas	Memoria Configuración	Mantenimiento Paramétrica 📀		
🖀 🖬 🗙 🖋 🤶				Centr
Búsqueda de Centros				[ Enlaces
- / /				
Lodigo:	0036			
Yombre:	Centro de Educación Continuada			
Director:				
Fecha Creación:				
Fecha Desaparición:			Dirección	
Facultad:	✓			
Integrado :	×			
CVN_ENTITY:				
Centros SIIU:				
				[ St
🚉 Enlaces 🏩				
Departamentos				
				f Su

#### **2.1.2. ALTA DEPARTAMENTO**

Allí se deberá registrar el código y el nombre del departamento (campos obligatorios), los demás campos son informativos, como director del departamento, fecha de creación, fecha de desaparición en caso de que esté ya no se encuentre vigente en la universidad.



La información del centro será heredada, sin embargo, se puede modificar o registrar centros adicionales en caso de ser necesario.

Al guardar la información se habilitan los enlaces:

- Área de conocimiento (para registrar el área a la que pertenece el departamento)
- Investigadores (para asociar los investigadores que hagan parte de este departamento)
- Actividades de Investigación curricular
- Actividades de Investigación Publicadas
- -

UXXI							
Investigación				Informa	ción Actividad Ir	nvestiga	lora
General Consultas Mem	ioria Cor	ifiguración	Mantenimiento Paramétrica 📀				
🗎 🖬 🗙 🕒 🏆 📄			л. — Л.				Departamento
Búsqueda de Centros » Búsqueda de Depar	rtamentos						[ Enlaces ]
Código:	31108						
Nombre:	CENTRO DE EXCEL	ENCIA DOCENT	E				
Director:		<u>A</u>					
Fecha Creación:		2					
Fecha Desaparición:		2		Dirección			
Área de aplicación del INE:	<u> </u>						
				*Centro			
	徻	Código		Descripción		Vigente	
	×	0028	CEN.EXCELENCIA DOCENTE				
Integrado :							
CVN_ENTITY:							
Centros SIIU:	<u>x</u>						
<u> </u>							
							[ Subir ]
S chiaces							
<ul> <li>Areas de Conocimiento</li> <li>Investigadores</li> <li>Actividades de Investigación Curriculares</li> <li>Actividades de Investigación Publicadas</li> </ul>							
							[ Subir ]

#### 2.1.3. ALTA ÁREA DE CONOCIMIENTO

Se registra el código y nombre del Área de conocimiento a crear, la información del departamento al que pertenece será heredada y se debe completar toda la información, como el responsable, fecha de creación, fecha de desaparición y demás requerida.

Al igual que en los registros anteriores, al guardar la información, se habilitarán los enlaces para completar el registro o asociar los datos de Investigadores, actividades de Investigación curricular y actividades de Investigación Publicadas



uxxi Invectionación									<b>a</b> ? X
investigacion						Información Activ	vidad Investigador	а	
General Consultas	Memoria	Configuración	Mantenimiento	Paramétrica 👂					
🏦 🖬 🗙 🖋 🤶									Área de Conocimiento
Búsqueda de Áreas									[Enlaces]
Codigo:	01								
Nombre:	dfer								
Responsable:								Dirección	
Clasificación Unesco:		]					Fecha Creación:	12	
Clasificación Científico-Técnica:		]					Fecha Desaparición:	1	
				*[	Departamento			1	
	徻	Código				Descripción	Vigente		
	×	BORRA01	1.0						
Integrado :	×							•	
CVN_ENTITY:		<b></b>							
SIIU:									
🝓 Enlaces 🍓									
<ul> <li>Investigadores</li> <li>Actividades de Investigación (</li> </ul>	Curriculares								
Actividades de Investigación F	Publicadas								[ Subir ]

#### **2.2. ALTA INVESTIGADORES**

Para dar de alta un investigador, se ingresa por la pestaña General/y seleccionar la opción investigador; este abrirá una ventana que tiene 2 opciones:

	(a) (2) (3)
Investigación Informac	ión Actividad Investigadora
Ceneral Consultas Memoria Configuración Mantenimiento Paramétrica O	
Estructura Universidad 🔍 Investigador	
Actividad Investigación	
Importar datos curriculares SI Información Actividad Investigadora - Google Chrome -	×
Mensajes Investigadores  O No es seguro   172.16.22.55:9601/Investigacion/jsp/iai/investigad	pres
Alta o Actualización de Investi	adores
Tipo documento: CC T	
Número:	
Aceptar Cancelar Alta manual de investigadorees	
Información Actividad Inv	stigadora

- 1. Se pone el número de documento del investigador, y si se encuentra en el sistema, se abrirá la ventana de investigadores.
- 2. En caso de que no se encuentre registrado, hacer clic en el botón alta manual de investigadores y se abrirá la ventana para crear un investigador

Pestaña IDENTIFICATIVOS



uxxi Investigación			The second s	Town of the dama	۵? ۵
General Consultas Mem	noria Configuración Mantenimiento		Información Actividad	Investigadora	
	varametrica *				Investigador
Identificativos Uni	Nomero de Mentificación Tributaria		Némero	Later	
Tipe			Códico Bannari		
Nombre:			Sexo:	Hombre      Muler	
1er Apellido:		_	Fecha Nacimiento:		
2ª Apellido:			Proveedor:	-	
Categoría Curricular:	Vigencias				
N.R.P.:			Persona integrada:		
Régimen Jurídico:	Vigencias		Investigador integrado:		
Nacionalidad:	<b>A</b>				
Firma de Investigador:					
País Nacimiento:	<u>a</u>				
Provincia Nacimiento:		-			
Municipio Nacimiento:		-			
Web:					
Orcid:					
Researcher ID:					
Author ID:					
Scopus ID: Balabras Clause					
Histórico de Roles	Consulta Histórico de Roles				
		Ind	ice H		
	12	Entidad evaluadora	Indice H	Fecha de aplicación	
	Teléfono/Fax				
Tipología Númer	ro Principal		Principal:	100	
Celular	۲		Otro:		
Celular	O				
Celular			Direcciones		
	Usuario				
Nombre Usuario: admin					
Clave: •					
Confirmación Clave:					
Perfil:					
4					

Diligenciar los campos de la pestaña identificativos, como nombre, apellidos, tipo y número de documento, sexo, fecha de nacimiento y demás información que se solicite en esta ventana, acerca de los investigadores.

Es importante diligenciar los campos de usuario y contraseña (esta última podrá ser modificada posteriormente), para que tenga datos de acceso al portal del investigador.

um Invectionación								(a) (?) (X
Investigation				I	nformación Activi	idad Investigadora		
General Consultas Me	emoria	Configuración Manteni	niento Paramétrica	•				
								Investigador
		5						
Identificativos U	niversidad			The last Area	(		1	
		*		Titulacion	es Académicas			
							]	
Universidad / Organismo:	890101681	Fundacion Universidad d	al Norte					
País:	COLOMBIA							
Fecha Inicio:		12						
Dedicación (Semanal):								
		Baja/Reincorporació	<u>a</u>	Departamento	Grupos Investigación	División		
								[ Subir ]

Pestaña UNIVERSIDAD

En esta pestaña se registrará toda la información que se asocia al investigador. Fecha de inicio, dedicación semanal, títulos académicos, la facultad, el departamento y el programa al que pertenece.



#### 2.3. ALTA GRUPOS DE INVESTIGACIÓN

Se debe ingresar a la pestaña General/Estructura de la Universidad/Grupo de investigación /gestión grupo de Investigación.

	tigación	🕳 🕲 🤉 🏵
UNIVERSITAS XXI	stigación	Información Actividad Investigadora
General Consultas	Memoria Configuración	Mantenimiento
Estructura Universidad 🗕 🔊	Centro	
Investigador	Departamento	
Actividad Investigación	Áreas de Conocimiento	
Importar datos curriculares	Líneas de Investigación	
Mensajes Investigadores	Grupo de Investigación 🗕	Convocatoria
		Gestión Grupos Investigación
		U
	Info	rmación Actividad Investigadora
	Into	
		•

Para distinguir en dicha entidad que se esta gestionando un Grupo o un Semillero, se hará a través del campo "Convocatoria":

Investigación	🖪	Búsqueda de Convoca						Grupos ación	
NIVERSITAS XXI ieral Consultas Hemoria Configuración	Mantenimiento Busc Tod Orde Asc	car por: los enar por:	Criterios de	búsqueda Exa T Se	ensitivo Re	Buscar	Op [ Prime [ Siguier	eracione era][A nte][Ú	Investigaciór
General Identificativos Ad	scripción	Código	Descripción	Fecha Resolución	Líneas: 10 F.Sol.Inicio	F.Sol.Fin	Página 1 F.Publ.Inici	/ 1 o F.Publ.	
Código:	•••••	1 Gn	upos de Investigación		01/01/1 900				
Fecha Solicitud: 02/10/2019 (19)	••••••	z 5e	miliero de Investigación		900				
Estado Solicitud: Registrada Y Acceptada:								( Sub	
Fecha Aceptación/Denegación:									
12 I	Recono Código								
Motivo Denegación:									
Publicado:									
Fecha revisión:									

Allí indicaremos si se trata de un Grupo o un Semillero.



		estinaciór					
JNIVERSITAS	xxi	restigueioi	•		Informa	ción Actividad I	nvestigadora
ieneral	Consultas	Memoria	Configuración	Mantenimiento	7		
🛛 🖬 🥒 💡							Gestión Grupos Investigación
Gener	ral	Identificativ	os Ads	cripción	Otros Datos	Notificación	
Código:					Referencia:		
Convocatoria:	2		Semillero de I	nvestigación			
Fecha Solicitud:	08/10	0/2019					
Estado Solicitud	Regi	strada 🔻					
Aceptada:					Denegada:		
Fecha Aceptación/Den	egación:	1/2					
				Reconor	cimiento del Grupo		
		睝		Código		Descripción	
Mativa Danagasi	lán:						
Houve Denegaci	ion.						
					11		
Publicado:							
Fecha revisión:		12					
							[ Subir ]

Se debe diligenciar la información requerida, fecha de creación, estado de la solicitud, si ha sido aceptada o denegada. En caso de ser dene

La información pertinente del Grupo se registrará en las demás pestañas, como lo es nombre, objetivo, línea de investigación, Facultad, Programa y los integrantes.

También se indica la vigencia del grupo.

General	Consultas	Memoria	Configuración	Mantenimiento						· · · · ·
🗎 🔒 🗙	🖋 🖪 🔮 💡								Gestión Grupos Inves	tigación
Búsqueda de Gri	upos de Investigac	ón								Enlaces ]
Gene	eral	Identificativos	Adsc	ripción	Otros Datos		En Reevaluació	n Notificación		_
Nombre:		Preservación e Intercan	nbio digital de informa	ación y conocimiento -	PRISMA					
						1				
		-3								
Acrónimo:						-2				
Objeto del grup	0:									
								N		
Fecha Vigencia		Desde:					1/2004	Hasta:		
Mativa Disalusi	<i>Á</i> n.					01/0	1/2004			
Hotivo Disoluci	011.									
						11				
Principal:		91496831 Sarmiento F	Porras, Roman Eduar	rdo						
Carácter del gr	upo:	•	-2							
					Dirección					
		Clasificación Áreas Ci	ientíficas de la OCDE					Objetivos de Desarrollo Sostenible		1
🆀 🍝	Código		Descripcio	ón		19 🏅	Código	Descript	ión	
										1
		Tecno	logía					Area Aplicación		
管 🍝	Codigo		Descripcio	n		管 🏅	Codigo	Descript	lion	
	Código	CN	Descripció	án			Código	Area ANEP Descript	tión	
1 4	courgo		Description			t 🍝	courgo	Descript		-



General Consultas	Memoria	Configuración	Mantenimiento			
🛛 🔁 🖬 🗙 🥒 🖪 🤋	•   <sup>*</sup>					Gestión Grupos Investigación
Búsqueda de Grupos de Investigad	tión					[ Enlaces
General	Identificativo	Adso	ripción	Otros Datos En Reevaluación	Notificación	
				Facultad		
	12 🏅	Código		Nombre		
				<b>N</b>		
				Programa.		
	🖀 🍣	Código		Nombre		
		Cádlan		Lineas de Investigación	<u> </u>	
	<b>1</b>	Coulgo		Nombra	43	
	×	024 Innovació	n y Tecnología Educativ	•		
	×	025 Gestión d	e Conocimiento			
	×	026 Tecnologi	a y Sociedad			
	-				,	
						[ Subir ]
Enlaces						
Investigadores						
Historico Investigadores						
Histórico del Grupo						
<ul> <li>Actividades de Investigación</li> </ul>						
Actividades Previas Grupo     Diario						
Solicitudes de cambio en equipo	investigador (0)					
Archivos Adjuntos						

### **3. PESTAÑA CONSULTAS**

Esta pestaña permitirá realizar las consultas de toda la información registrada de la Información de la Actividad Investigadora IAI

Existen 2 tipos de consultas, las sencillas y las paramétricas

#### **3.1. CONSULTAS SENCILLAS**

Se puede acotar la búsqueda por diferentes criterios para encontrar un dato especifico:

Buscar por: Todos V Ordenar por: Asc. V		Nombre 🔻	Medio V Sensitivo	Buscar Reestablecer		[ Primera ]	[ Atrás ] [ Siguiente ] [	Última ]		
								Líneas: 1	0 Página	1 / 10
	Código		Nombre		Director	Fecha Creación	Fecha Desaparición	Es departamento	Integrado	Vigente

#### **3.2. CONSULTAS PARAMETRICAS**

Este tipo de consulta sirve para obtener informes completos de la información registrada en el sistema, se acota la búsqueda por diferentes criterios, y esta traerá los datos que compartan estos criterios.

Además, en la pestaña selección se pueden identificar los datos que se necesiten, organizarlos y así mismo obtener el reporte deseado.



Acotación Selección	٦	
	Solocció	
Disponibles Código del grupo Investigador Principal Nombre del grupo Rama de conocimiento		Seleccionados Datos del grupo Oferta tecnológica Estado de desarrollo Derechos de propiedad intelectual Aplicabilidad de la tecnología Empresas y mercados de interés Diferenciación en el mercado Ventajas sobre otras tecnologías similares en el mercado Palabras clave Fecha de validez oferta
	Ordenació	ón
Disponibles Aplicabilidad de la tecnología Datos del grupo Derechos de propiedad intelectual Diferenciación en el mercado Empresas y mercados de interés Estado de desarrollo Fecha de validez oferta Oferta tecnológica Palabras clave Ventajas sobre otras tecnologías similares en el mercado	*	Seleccionados.
	Agrupació	ón
Disponibles Aplicabilidad de la tecnología Derechos de propiedad intelectual Diferenciación en el mercado Empresas y mercados de interés Estado de desarrollo Fecha de validez oferta Palabras clave Ventajas sobre otras tecnologías similares en el mercado	*	Seleccionados Datos del grupo Oferta tecnológica